

ショベルローダー等運転技能講習受講申込書

<免除コースにお申込みのお客様：業務経験車両の最大荷重が1 t未満の車両に限られます>

<太枠内のみ黒ボールペンで記入 注：消せるボールペン、修正液や修正テープの使用不可> ○で囲む↓

開講番号			
予約番号		受講番号	
受講コース (○で囲む→)	11H	31H	35H
助成金制度		利用	
受講者	フリガナ	旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無 有・無	
	氏名	*併記を希望する氏名又は通称	
	生年月日	昭・平 年 月 日	満年齢 (受講時) 歳
	住所	〒 -	
勤務先 (任意)	フリガナ	連絡先者	電話
	会社名	連絡先	FAX
	所在地	電話	-
	業種コード (右記一覧)	FAX	-

<p>ご予約後10日以内に A・B を貼付しFAX・メール又はご郵送ください。 到着次第、受講票をFAX・メール又は郵送にて送付します。 (連絡先欄にFAX番号の記入があれば受講票はFAXでお送りします。)</p>	<p>申込書先 コマツ教習所株式会社 近畿センタ 〒561-0857 大阪府豊中市服部寿町5-166 Tel 06-7711-3481 (Fax 06-7711-3482)</p>
--	--

- この欄にコピーを貼付して下さい。(裏面記載のないものは表面のみコピー可。貼りきれないものは別紙で送付。)
- 当日は貼付の免許証・修了証等全ての原本を確認します。(受講初日にお持ちいただけない場合は受講できません)

<p>A 本人確認書類貼付</p> <p>①～⑥の内、いずれか1つのコピーを添付。 ①運転免許証(有効期限内で裏書のある方は両面) ②住民票(6か月以内 マイナンバー記載のないもの) ③マイナンバーカード表面のみ(有効期限内) ④国または都道府県交付の免許証等(有効期限内) ⑤技能講習修了証(氏名変更なし) ⑥健康保険証(有効期限内) ☆外国籍の方は在留カード等 両面コピーを必ず添付して下さい <原則事前面談が必要です> *旧姓・通称を併記する場合は、下記いずれかの証明書が必要です 旧姓：旧姓を併記した住民票又は自動車運転免許証等 通称：通称を記載した住民票又はそれに類する証明書</p>	<p>B 必要書類貼付</p> <p>11H ①～②いずれか。 ①大型特殊自動車免許証コピー(カタピラ限定を除く) ②自動車免許証コピー(A欄に貼付)と 小型ショベルローダー等特別教育修了証コピー(B欄に貼付)と 事業主経験証明(3ヶ月以上) 下記証明欄記入必要。* 【*②で受講の方はFAX・メールでの受付不可】</p> <p>31H ③自動車免許証コピー</p> <p>35H 不要(Aのみ添付)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> 運転免許停止処分中の方は 11H・31Hコースでの受講はできません。 </div>
--	--

※11Hコース②の方は、下記の事業主経験証明欄を記入・捺印して下さい。(修正液・修正テープ使用不可)

事業主経験証明欄	業務経験等	特別教育修了日	S・H・R	年	月	日	修了 (貼付修了証の通り)
		運転業務経験期間	S・H・R	年	月	日	～ 年 月 日 (年 月)
		業務経験時使用機種の詳細 年次検査記録表添付	メーカー名		最大荷重		kg (最大荷重が1 t未満の車両に限る)
			型式		所有者		(事業者・レンタル・その他)
		上記の経験及び記載事項に相違ないことを証明いたします。 令和 年 月 日					
	住所:	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;"> 代表者印 </div>					
	事業所名称						
	代表者氏名						
	氏名						

<お客様各位> 当社は、個人情報以下を以下の目的で利用させていただきます。
 ①受講申込書の内容確認、受講資格確認及び受講票送付。 ②受講料等入金確認、講習案内の送付、アンケートの実施 ③お客様ご本人からの資料請求、お問合せに応えるため。 ※ご同意頂けない場合は受付当日窓口にお申し出ください。

上記の通り受講申込み致します。記載事項に虚偽等がある場合、受講後とも言えども法律に基づく処罰があっても異議申し立ては致しません。

申込日 <u> </u> 令和 <u> </u> 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日 コマツ教習所株式会社 近畿 センタ所長殿	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">当社処理欄</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">開講時</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">申込時</td> </tr> <tr> <td>実施管理者</td> <td>本人・資格確認</td> <td>実施管理者</td> <td>受付担当</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	当社処理欄	開講時		申込時		実施管理者	本人・資格確認	実施管理者	受付担当					
当社処理欄	開講時		申込時												
	実施管理者	本人・資格確認	実施管理者	受付担当											

講習開始後の遅刻・早退・欠席は法令により当該講習は返金致しません